

ПРИНЯТО на заседании
Педагогического совета

Протокол № 13 от 29.08.2016 года



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СШ № 37
И.В.Комиссаров

Приказ № 764-о от 01.09.2016 г.

Положение
о работе с одаренными детьми

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска
«Средняя школа № 37»

Ульяновск, 2016

1. Общие положения

Одарённые дети – это дети, обладающие врождёнными высокими интеллектуальными, физическими, художественными, творческими, коммуникативными способностями.

Цели и задачи.

Цель – создание условий для оптимального развития детей.

Задачи:

- Выявление одарённых детей с использованием различной диагностики;
- Использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;
- Отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
- Организация разнообразной внеурочной деятельности;
- Развитие у одарённых детей качественно высокого уровня представлений о картине мира, основанных на христианских ценностях.

II. Принципы работы с одарёнными детьми.

- Индивидуализация обучения (наличие индивидуального плана обучения учащихся – высший уровень).
- Принцип опережающего обучения.
- Принцип комфортности в любой деятельности.
- Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей учащихся.
- Возрастание роли внеурочной деятельности.
- Принцип развивающего обучения.

III. Участниками реализации данного положения являются:

- Администрация школы (директор, заместители);
- Рабочая группа, состоящая из руководителей школьных методических объединений, педагога -психолога;
- Учителя-предметники;
- Кл.руководители;
- Руководители кружков и секций.

IV. Формы проведения мониторинга реализации положения

Формы	Периодичность
Предметные олимпиады	1 раз в год
Общешкольная конференция достижений учащихся	1 раз в год
Предметные недели	По годовому плану
Творческие отчёты учителей из опыта работы с одарёнными детьми.	Мартовский педсовет
Внутришкольный контроль.	По годовому плану
Творческие отчёты кружков и спортивных секций.	1 раз в год
Тематические конкурсы, выставки.	По годовому плану.

2. Организация и функциональное обеспечение данного положения

1. Функции директора

-Планирование в годовом плане раздела по работе с одарёнными детьми и контроль его выполнения участниками образовательного процесса (в плане работы педагога-психолога).

2. Функции зам. директора по УВР и ВР

-Регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения. (Постоянно)

-Организация и проведение семинаров (совещаний) по проблемам работы с одарёнными детьми. (Не менее 1 раза в год.)

-Координация действий учителей, работающих с одарёнными детьми. (Постоянно)

-Помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одарённых детей. (По заявкам учителей-предметников и кл. руководителей).

-Сбор банка данных по одарённым детям.

3. Функции рабочей группы

-Подбор диагностических материалов для выявления одарённых детей.

-Сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме.

-Подготовка методических рекомендаций по работе с одарёнными детьми.

-Определение критериев эффективности работы.

4. Функции руководителей МО

-Планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад (ежегодно).

-Разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам (постоянно).

-Оформление материалов по работе с одарёнными детьми на стенде «Информация для учащихся» (диагностики, образцы заданий, результаты олимпиад и т.д.)

-Руководство подготовкой творческих отчётов учителей, работающих с одарёнными детьми.

5. Функции учителей-предметников

-Выявление одарённых детей по своим предметам.

-Корректировка программ и тематических планов для работы с одарёнными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.

-Организация индивидуальной работы с одарёнными детьми.

-Подготовка учащихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям школьного и муниципального уровня.

-Отбор и оформление в течение года достижений одарённых детей для предъявления на общешкольной ежегодной конференции.

-Оформление своего опыта работы с одарёнными детьми в виде творческого отчёта для предъявления на педсовете.

-Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.

-Консультирование родителей одарённых детей по вопросам развития способностей их детей по предмету.

6. Функции классных руководителей

- Выявление детей с общей одарённостью.
- Оформление в дневниках кл. руководителей сводной таблицы по видам (областям) одарённости детей, используя данные своих диагностик и наблюдений, учителей-предметников, руководителей кружков, родителей.
- Планирование воспитательной работы в классе с учётом реализации одарёнными детьми класса своих способностей.

7. Функции руководителей кружков и секций

- Выявление одарённых детей.
- Организация творческих отчётов детей.
- Предоставление необходимой информации кл. руководителям.
- Консультирование родителей.