

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профсоюзной  
организации МБОУ СШ № 37  
\_\_\_\_\_ А.А.Килевич

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СШ № 37  
\_\_\_\_\_ И.В.Комиссаров

Приказ № 73-п от 31.08.2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об общем собрании трудового коллектива

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска  
«Средняя школа № 37»

Ульяновск, 2016

## **1. Общие положения.**

- 1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СШ№37
- 1.2.** Общее собрание трудового коллектива – орган самоуправления МБОУ СШ№37
- 1.3.** Общее собрание трудового коллектива создается в целях выполнения принципа самоуправления МБОУ СШ№37 расширения коллегиальных и демократических форм управления.
- 1.4.** Основной задачей общего собрания трудового коллектива является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности МБОУ СШ№37 в целом, трудового коллектива МБОУ СШ№37
- 1.5.** Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель, избираемый собранием.
- 1.6.** Решения общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.
- 1.7.** Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.
- 1.8.** Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенция.**

-принятие Правил внутреннего трудового распорядка МБОУ СШ№37

-принятие решения о заключении Коллективного договора;

-ходатайство перед Управлением образования администрации города Ульяновска о награждении сотрудников МБОУ СШ№37 ведомственными и правительственными наградами.

К исключительной компетенции общего собрания коллектива относится:

- утверждение основных направлений деятельности МБОУ СШ№37

- избрание представителей от трудового коллектива (педагогов) в Совет Учреждения;

- создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;

- принятие Коллективного договора;

-участвует в разработке и принятии локальных нормативных актов МБОУ СШ№37 **2.2.** Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности МБОУ СШ№37 или передавать данные полномочия другим органам самоуправления.

### **3. Состав и порядок работы.**

**3.1.** В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники МБОУ СШ№37

**3.2.** С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления МБОУ СШ№37

**3.3.** Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель и секретарь.

**3.4.** Председатель общего собрания трудового коллектива:

организует деятельность общего собрания трудового коллектива;

информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 5 дней до его проведения;

организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с администрацией);

определяет повестку дня (совместно с администрацией);

контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива.

**3.5.** Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 1 раза в год.

**3.6.** Внеочередной созыв собрания может состояться по требованию директора МБОУ СШ№37 или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

**3.7.** Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов трудового коллектива.

**3.8.** Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

**3.9.** Решение общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

**3.10.** Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право:

Потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности МБОУ СШ№37 если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;

При несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **4. Ответственность общего собрания трудового коллектива.**

**4.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность :**

за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

**5. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива.**

**5.1.** Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

**5.2.** В протоколе фиксируются дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива; повестка дня; ход обсуждения вопросов; решение.

**5.3.** Протоколы подписываются председателем собрания трудового коллектива и председателем профсоюзной организации.

**5.4.** Нумерация ведется от начала календарного года.

**5.5.** Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью МБОУ СШ№37 и подписывается директором МБОУ СШ№37

**5.6.** Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профсоюзной  
организации МБОУ СШ № 37  
\_\_\_\_\_ А.А.Килевич

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СШ № 37  
\_\_\_\_\_ И.В.Комиссаров

Приказ № 731-о от 31.08.2016 г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**об общем собрании трудового коллектива**

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска  
«Средняя школа № 37»

Ульяновск, 2016