

РАССМОТРЕНО
на заседании общешкольного
родительского комитета
Протокол № 3
от 28.04.2016г.

ПРИНЯТО на заседании
Педагогического совета
Протокол № 13
от 29.08.2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СШ № 37

И.В.Комиссаров

Приказ № 764-о

от 01.09.2016 г.



**Положение
о внутришкольном профилактическом учёте учащихся**

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска
«Средняя школа № 37»

Ульяновск, 2016

I. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", МБОУ

СШ№37 в пределах своей компетенции участвует в реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков.

Настоящее Положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный профилактический учёт и снятия с учёта учащихся, организацию деятельности педагогического коллектива с учащимися, состоящими на внутришкольном профилактическом учёте.

1.2. В Положении применяются следующие понятия:

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению учащихся, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации, предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - учащийся, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершивший правонарушение или антиобщественные деяния.

Учет обучающихся, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая школой в отношении учащегося.

II. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный профилактический учёт ведётся с целью ранней профилактики дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде учащихся; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении и имеющим проблемы в обучении.

III. Основания для постановки на внутришкольный профилактический учёт

3.1. Постановка на внутришкольный учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

Постановка на внутришкольный учёт несовершеннолетних осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». На внутришкольный профилактический учёт ставятся учащиеся:

3.1.1. Пропускающие занятия без уважительной причины более 15 % учебного времени.

3.1.2. Оставленные на повторный год обучения.

3.1.3. Употребляющие психоактивные вещества, совершившие правонарушения и склонные к их совершению.

3.1.4. Систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими людьми).

3.1.5. Нарушающие Устав МБОУ СШ№37

IV. Основания для снятия с внутришкольного профилактического учёта

Основаниями для снятия учащегося с внутришкольного профилактического учёта являются:

- 4.1. - позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время и устранение причин, по которым учащийся был поставлен на данный вид учёта;
- окончание обучения в МБОУ СШ№37
 - перевод в другую образовательную организацию в связи со сменой места жительства;
 - другие объективные причины.

V. Порядок постановки на внутришкольный профилактический учёт

5.1. Ежегодно в сентябре по результатам заполнения социально-педагогического паспорта МБОУ СШ№37 по представлению (Приложение №1) Совета профилактики на Педагогическом совете принимается решение о постановке на учёт учащихся вышеуказанных категорий (не менее, чем на 6 месяцев).

5.2. В течение учебного года решение о постановке обучающегося на учёт принимается на Педагогическом совете по представлению Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п. 3.

VI. Порядок снятия с внутришкольного профилактического учёта

6.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы на Педагогическом совете по представлению Совета профилактики принимается решение о снятии учащегося с внутришкольного учёта.

VII. Ответственность и контроль за ведением внутришкольного профилактического учёта

5.1. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного профилактического учёта, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора школы на социального педагога.

5.2. Социальный педагог:

- оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям в работе с учащимися, состоящими на внутришкольном профилактическом учёте;
- осуществляет анализ условий и причин негативных проявлений среди учащихся и определяет меры по их устранению;
- формирует банк данных об учащихся, находящихся в социально опасном положении;
- готовит соответствующую информацию о деятельности образовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся.

Приложение №1

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ

Фамилия ----- имя ----- отчество -----
учащегося----- класса ----- год рождения -----
За -----

а также по представлению -----
(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты,

опеки (попечительства)

считаем необходимым ----- обучающегося ----- класса
(Ф.И.О.)

поставить на внутришкольный учет учащегося, находящегося в социально
опасном положении.

Решение совета профилактики
"-----" ----- 200-- г.