

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1 р.п.Новоспасское**

Приказ

от 26.11.2015г

№ 113-4Д

**Об утверждении плана
информационно-разъяснительной
работы о порядке проведения
государственной итоговой
аттестации**

В целях обеспечения подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в условиях соблюдения прав и защиты образовательных интересов выпускников 9,11 (12) классов в 2016 году и во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденному 25.12.2013 №1394, Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400,

приказываю:

1. Утвердить план информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации в 2016 году.
(приложение)
2. Контроль за исполнением приказа возложить на Рудометову О.В.,
зам.директора по УВР .

Директор школы:

Г.В.Головченко

С приказом ознакомлена:

УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 _____ Головченко Г.В.
 Приказ № 113-4 от 26.11.2015 года

ПЛАН
информационно-разъяснительной работы
о порядке проведения государственной итоговой аттестации
в МБОУ СОШ № 1 р.п.Новоспасское
в 2016 году

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|--|--------------------------------|--|
| I Информационное сопровождение информационно-разъяснительной работы | | | |
| 1. | Организация и проведение классных часов и родительских собраний цикла «Подготовка к ГИА» | Ноябрь-декабрь 2015 | Зам.директора по УВР классные руководители 9, 11 классов |
| 2. | Опубликование на web-сайте школы информации для проведения информационно-разъяснительной работе | в течение учебного года | Зам.директора по УВР |
| 3. | Организация работы телефонов «горячей линии» школы по вопросам проведения ГИА | декабрь 2015-август 2016 | Зам.директора по УВР |
| 4. | Проведения информационных классных часов | 1 раз в месяц, сентябрь-апрель | Зам.директора по УВР кл.рук.9 - 11-х классов |
| 5. | Проведения информационных родительских собраний | 1-2 раза в четверть | Зам.директора по УВР кл.рук.9 - 11-х классов |
| 6. | Организация психологического сопровождения участников ГИА | в течение учебного года | Педагог-психолог |
| II Организационное сопровождение информационно-разъяснительной работы | | | |
| 1 | Проведение тематических совещаний с педагогическими работниками по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2016 году | в теч. уч. года | Зам.директора по УВР |
| 2 | Собеседования с участниками образовательного процесса по вопросам ГИА-11 | Ноябрь, март | Зам.директора по УВР |
| III Проведение информационно-разъяснительной работы | | | |
| 1 | 1.1. Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательного процесса, работа «горячей линии и сайта. 1.2. Информирование об изменениях в процедуре проведения ГИА-11 в 2016 году: изменениями в порядке проведения государственной итоговой аттестации от 07.07.2015 г. 1.3. Информирование с использованием разнообразных средств о целях и порядке использования видеонаблюдения и металлоискателей в пунктах проведения экзаменов. 1.4. Информирование с использованием разнообразных средств об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2015-2016 учебном году. 1.5. Оформление стендов (общешкольных, | в течение учебного года | Зам.директора по УВР Кл.руководители 9,11 кл. |

| | | |
|---|--|--|
| <p>предметных), методических уголков в учительской и библиотеке по подготовке к ГИА.</p> <p>1.6. Проведение классных часов, родительских собраний, индивидуальных и групповых консультаций выпускников.</p> <p>1.7. Работа школьной библиотеки с выпускниками и их родителями (законными представителями).</p> <p>1.8. Анкетирование выпускников.</p> <p>1.9. Собеседования с выпускниками.</p> <p>1.10. Подготовка материалов психологом для участников ГИА и всех лиц, привлекаемых к проведению по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к и формированию осознанного подхода выпускников к образованию.</p> | | |
|---|--|--|